

רשות מקרקעי ישראל

אגף בכיר מיפוי, מדידות ו-GIS

מכרז מס' 503/2016

למתן שירותי ייעוץ בנושאי מיפוי ומדידה

תמוז, תשע"ו
יולי, 2016

למתן שירותי ייעוץ בנושאי מיפוי ומדידה

1. כללי

רשות מקרקעי ישראל (להלן: "הרשות") מזמינה בזה הצעות למתן שירותי ייעוץ בנושאי מיפוי ומדידה.
1.1 יובהר כי מדובר במכרז לשירותי ייעוץ הדורש ידע וניסיון משמעותיים בתחומי המיפוי הייחודי במגזר החקלאי, העולים על דרישות הוותק בתקנות, וזאת לאור המומחיות המיוחדת בכל הקשור בשילוב של עבודות מיפוי ורישום בישובים חקלאיים וכן לאור העובדה שבמסגרת עבודות הייעוץ נדרשים היועצים לנהל ולקדם עבודות מדידה ייחודיות ועתירות תקציב.

2. מועדים :

מועד	פעילות
25.7.2016	מועד אחרון להגשת שאלות
1.8.2016	מועד אחרון למענה על שאלות
12:00 8.8.2016 בשעה	מועד אחרון להגשת הצעות
31.12.2016	תוקף ההצעה עד

3. שאלות הבהרה

- א. שאלות הבהרה ביחס למכרז, ניתן להפנות בכתב בלבד עד למועד האחרון למשלוח שאלות הבהרה המצוין בסעיף 2 לעיל לכתובת דוא"ל: modedimminhal@land.gov.il.
- ב. השאלות ותשובות הרשות לשאלות, יפורסמו באתר האינטרנט של רשות מקרקעי ישראל שכתובתו www.land.gov.il וכן באתר מינהל הרכש הממשלתי שכתובתו www.mr.gov.il, עד למועד המצוין בסעיף 2 לעיל.
- ג. בעת פרסום התשובות לשאלות הרשות, תפרסם הרשות את דרישות הבטוח מהזוכה במכרז. הדרישות יהיו חלק מהחווה (נספח א'). כמו כן, יפורסם נספח ז' למכרז אשר יהיה נוסח אישור מחברת הביטוח של הזוכה שיוגש כתנאי לחתימת החווה.
- ד. התשובות לשאלות יהוו חלק מחייב ובלתי נפרד ממסמכי המכרז.
- ה. באחריות המציעים לעקוב אחרי הפרסומים באתרים שצוינו לעיל.

עמוד 2 מתוך 27

אגף מיפוי מדידות ו-GIS

מנחם בגין 125, קריית הממשלה, ת.ד. 7246, ת"א 67012

www.land.gov.il | דוא"ל: modedimminhal@land.gov.il | שער הממשלה: www.gov.il gov

מסמכי המכרז כוללים את הנספחים הבאים המהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז:

נספח א'	נוסח חוזה למתן שירותים
נספח ב'	טופס להגשת הצעה למכרז
נספח ג'	טופס להגשת הצעת המחיר
נספח ד'	טופס פירוט ניסיון המציע
נספח ה'	התחייבות למניעת ניגוד עניינים
נספח ו'	התחייבות לשמירת סודיות
נספח ז'	נספח ביטוח

5. **תיאור השירותים הנדרשים :**

השירותים הנדרשים, יבוצעו ע"י שני נותני שירותים שונים וכוללים שירותים בנושאי המיפוי והמדידות, כמפורט להלן:

5.1. **יועץ מיפוי ומדידות**

- 5.1.1. הכנת טבלת מעקב על סטטוס התקדמות העבודות.
- 5.1.2. טיפול בהתקשרות מול הגורמים הרלוונטיים.
- 5.1.3. טיפול בהזמנת מפות מדידה ותוכניות לצורכי רישום ממודדי המאגר של הרשות תוך מתן הנחיות מדידה מדויקות.
- 5.1.4. קביעת סקרי שדה בהשתתפות מודד ומפקח המרחב, השתתפות בסקר והכנת מפות שטחים מוחזקים בהתאם לסיכום.
- 5.1.5. טיפול בקידום אישור תוכניות איחוד וחלוקה בקרקע חקלאית כבסיס לתצ"ר.
- 5.1.6. מעקב אחר אישור התוכניות לצורכי רישום ע"י רשויות התכנון ומוסדות אחרים.
- 5.1.7. ייעוץ, הדרכה ולווי עובדי היחידה בנושאי הכנת תוכניות ורישומן.
- 5.1.8. שירותים נוספים כפי שיידרש לצורך ביצוע העבודה נשוא מכרז זה ו/או לפי הנחיות מנהל אגף בכיר למיפוי מדידות ו-GIS (להלן "הממונה")

5.2. **יועץ להכנת תוכניות לצורכי רישום**

- 5.2.1. הכנת סקר היתכנות לרישום מיד לאתר הצטרפות יישוב חדש לעבודה.
- 5.2.2. מעקב, בדיקת תצ"רים, ניהול והכנת מסמכי הרישום.
- 5.2.3. העברת מסמכי הרישום לאגף רישום והסדר לצורך בדיקתם והחתמתם.
- 5.2.4. שליחת התצ"רים ומסמכי הרישום ללשכת רישום המקרקעין ומעקב לביצוע.
- 5.2.5. שירותים נוספים כפי שיידרש לצורך ביצוע העבודה נשוא מכרז זה ו/או לפי הנחיות הממונה.

יובהר, כי השירותים אינם כוללים שירותי מדידה וכי רוב השירותים המתוארים מעלה יבוצעו במשרדי נותן השירותים, אולם יש צורך בהגעה דו שבועית למשרדי הרשות בת"א, לצורך מעקב ובקרה של הרשות על עבודות השירותים לפי מכרז זה. כמו כן, יידרשו היועצים להגיע לפגישות מחוץ למשרדי הרשות בהתאם לדרישות.

עמוד 3 מתוך 27

6. תנאים להשתתפות במכרז

6.1. רשאי להגיש הצעות למכרז זה, יחיד שהוא עוסק מורשה, או תאגיד הרשום כחוק בישראל, המציע מועמד או מועמדים מטעמו, לביצוע השירותים (להלן "מבצע השירותים"), העומדים בדרישות שיפורטו להלן.

6.1.1. יועץ מיפוי ומדידות (להלן "יועץ מיפוי")

6.1.1.1. מודד מוסמך בעל תואר ראשון ורישיון מדידה בתוקף שניתן לפני 2005.

6.1.1.2. ניסיון של 10 שנים בליווי וקידום תכניות לצרכי רישום.

6.1.1.3. ניסיון של 10 שנים בליווי והכנת תב"עות.

6.1.1.4. ניסיון של 10 שנים בליווי והכנת תשריטי חלוקה.

6.1.2. יועץ להכנת תוכניות ורישומן (להלן "יועץ תצ"רים")

6.1.2.1. בעל תואר אקדמאי ראשון.

6.1.2.2. ניסיון של 10 שנים ברישום תצ"רים.

6.1.2.3. רישום של לפחות 12 תכניות לצרכי רישום (תצ"רים על מספר "גושי רקע" באותה העבודה ייספרו כעבודה אחת) בלשכות רישום המקרקעין, במהלך התקופה שמיום 1/1/2005 ועד למועד האחרון להגשת ההצעה, הכוללות:

א. לפחות 5 תצ"רים הכוללות 30 חלקות יוצאות או יותר, כל אחת.

ב. תצ"רים שנרשמו בלפחות שתי לשכות רישום מקרקעין שונות.

ג. לפחות 3 תצ"רים בבעלות מעורבת.

7. תנאי התקשרות:

7.1. רשות מקרקעי ישראל תחתום על הסכם למתן שירותים נשוא המכרז, המצ"ב כנספח א', עם מציע שיזכה במכרז זה מיום שייקבע ע"י הרשות ועד ליום 31.12.16. לרשות עומדת הזכות להאריך לתקופה נוספת או לתקופות נוספות, כך שסך תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה, לא תעלה על 5 שנים מיום תחילת חוזה ההתקשרות.

7.2. התמורה לשעת עבודה תהיה בהתאם להצעת הזוכה.

7.3. התמורה כוללת את כל ההוצאות הקשורות במתן השירותים לרבות הוצאות תקשורת, הוצאות משרדיות, הוצאות נסיעה וכן הוצאות אחרות.

7.4. לתמורה יתווספו הפרשי הצמדה בהתאם להנחיות החשב הכללי, מספר הוראה 7.17.2, כמפורט בחוזה.

7.5. ההיקף הצפוי של השירותים נשוא מכרז זה הוא 160 שעות עבודה בחדש לכל מבצע שירותים. יובהר ויודגש כי מדובר בהערכה בלבד ואין הרשות מתחייבת להזמין את השירותים בהיקף המשוער, ואין באמור כדי לגרוע מזכותה של הרשות להפסיק את ההתקשרות כאמור במכרז ובהסכם ו/או להקטין את היקף ההתקשרות, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי.

7.6. הרשות רשאית להגדיל עד 30% את היקף השירותים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

7.7. הרשות תהא רשאית לבצע בעצמה או ע"י גופים אחרים שירותים הנדרשים במכרז זה, וזאת בהתחשב בהיקף העבודה הנדרשת לביצועם.

7.8. החלפת מבצע השירותים לאחר תחילת ההתקשרות:

7.8.1. ככל ותתבקש החלפת מבצע השירותים במהלך תקופת ההתקשרות, הדבר יהיה טעון אישור ועדת מכרזים. הממונה יודיע לזוכה מראש ובכתב על החלטת ועדת מכרזים.

יצוין, כי החלפת מבצע השירותים תהווה עילה לסיום מידי של ההתקשרות ולספק לא תהיה כל דרישה ו/או טענה בעניין.

עמוד 4 מתוך 27

- 7.8.2. אם נבצר מאחד ממבצעי השירות להשלים את השעות הנדרשות, יוכל הזוכה להציע מבצע שירותים אחר/נוסף מטעמו על מנת להשלים את העבודה ובלבד שמבצע שירותים זה יאושר מראש ובכתב כמתאים ע"י הממונה.
- 7.8.3. לאחר ההתקשרות לרשות הזכות להחליף מבצע שירותים קיים במידה ואינה שבעת רצון מתפקודו. במידה והממונה אינו מרוצה ממבצע השירות, אזי יפנה אל הזוכה בדרישה להחליפו. במידה והזוכה נבחר כמבצע השירותים בעצמו, תפנה הרשות אל "כשיר ב"י" (כפי במוגדר בסעיף 13).
- 7.8.4. למבצע השירות המחליף/המשלים יהיו ידע וניסיון ברמה שלא תפחת מהרמה של מבצע השירות המוחלף והחלפתו תהיה טעונה אישור הממונה.

8. הגשת הצעה

- 8.1. על המציע להגיש את שמות מבצעי השירותים המוצעים מטעמו לתפקידים הנ"ל ואת כל המסמכים הנדרשים, כמפורט להלן.
- 8.2. כל מציע יכול להגיש מועמד אחד, או יותר, לתפקיד יועץ מיפוי, או לתפקיד יועץ תצ"רים, או לשניהם.
- 8.3. המציע יכול להציע את עצמו לתפקיד אחד, או יותר, מהתפקידים המתוארים להלן.
- 8.4. ניתן להציע כל מועמד ליותר מתפקיד אחד, אולם כל מועמד יוכל לזכות בתפקיד אחד בלבד.
- 8.5. מועמד המוצע ע"י מציע אחד לא ייכלל בהצעה של מציע אחר. כל מציע יוודא כי המוצעים על ידו אינם מוצעים ע"י מציע אחר. אם תוגשנה שתי הצעות (או יותר) בהן מוצע אותו אדם לתפקידים אלו, כולן תיפסלנה.
- 8.6. על המציע להגיש את הצעתו על גבי טופס להגשת הצעה, המצ"ב **כנספה ב'**, ממולא לכל פרטיו וחתום בחתימת המציע. הצעה שתוגש ללא הטופס תיפסל על הסף.
- להצעה יצורפו המסמכים הבאים:
- 1) הצעת מחיר לשעת עבודה של כל אחד מהמוצעים לביצוע השירותים, על גבי הטופס המיועד לכך והמצורף **כנספה ג'**. הצעת המחיר תוגש **במעטפה נפרדת סגורה** שתצורף ליתר מסמכי ההצעה.
 - 2) פירוט ניסיון רלוונטי של המוצע לביצוע השירותים הכולל רשימת עבודות כדוגמת הטבלת המפורטת **בנספה ד'**. המסמכים שיצורפו להצעה ישמשו לבדיקת העמידה בתנאי הסף וכן לבחינת האיכות.
 - 3) גיליון קורות חיים, הכולל בין היתר את פירוט ניסיונם המקצועי של המוצעים לביצוע השירותים ואת ניסיונם הספציפי הרלוונטי לביצוע השירותים, לרבות פירוט שירותים שביצע בדומה לשירותים הנדרשים במכרז זה. יש לפרט את הכישורים, הידע והניסיון המתאימים לאמות המידה המפורטות **בסעיף 10** להלן ולעמידה בתנאי הסף **(סעיף 6)**. כמו כן, יש לפרט את הידע בתוכנות שרטוט גיאודטיות
 - 4) עותק מתעודות השכלה ותעודות מקצועיות של המוצעים לביצוע השירותים.
 - 5) העתק רישיון מודד מוסמך בתוקף (לתפקיד יועץ מיפוי ומדידות).
 - 6) מכתבי המלצה, ככל שיש בידי המציע להמציאם.
 - 7) אישורים תקפים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
 - 8) אם המציע אינו תאגיד, עותק מתעודת עוסק מורשה.
 - 9) אם המציע הינו תאגיד, נסח חברה עדכני של רשם התאגידים, אשר הופק לאחר 01/07/16.
 - 10) על המציע לצרף להצעתו התחייבות למניעת ניגוד עניינים, חתומה ומאושרת ע"י עורך דין, בנוסח המצ"ב **כנספה ה'**.

עמוד 5 מתוך 27

אגף מיפוי מדידות ו-GIS

מנחם בגין 125, קריית הממשלה, ת.ד. 7246, ת"א 67012

11) על המציע לצרף להצעתו התחייבות לשמירת סודיות, חתומה ומאושרת ע"י עורך דין, בנוסח המצ"ב **כנספח ו'**.

8.7. יובהר כי המציע לא יהיה רשאי להחליף או לשנות או להוסיף את מבצעי השירות המוצעים בתהליך המכרז. במקרה שאחד (או יותר) מהמוצעים לביצוע השירותים יודיע על אי יכולתו לבצע את השירותים, או לא יהיה זמין להופיע בפני ועדת המכרזים, ייחשב הדבר שהמציע חזר בו מהצעתו לגבי אותו מבצע השירותים.

8.8. המציע יגיש את הצעתו למכרז, בתוך מעטפה סגורה היטב ואטומה, ועליה יצוין בכתב יד ברור "מכרז מס' 503/2016 למתן שירותי ייעוץ בנושאי מיפוי ומדידה".

8.9. המעטפה תוכנס לתיבת המכרזים המיועדת למכרז זה, אשר תמצא במשרדי הרשות במרחב עסקי ת"א, קומה 6, בדרך מנחם בגין 125, תל אביב

8.10. הצעה אשר לא תמצא במועד האחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים הנ"ל לא תידון.

9. הצעת מחיר

9.1. המציע יגיש הצעת מחיר לשעת עבודה, ע"ג טופס להצעת המחיר המצ"ב כנספח ג'. ההצעה תהיה נקובה בש"ח, ללא מע"מ. הצעת המחיר תוכנס למעטפה נפרדת סגורה שתצורף ליתר מסמכי ההצעה.

9.2. יש להגיש הצעת מחיר נפרדת לכל אחד מהתפקידים.

9.3. הצעת המחיר לשעת עבודה של כל אחד מהתפקידים לא תעלה על **225.60** ₪, המהווה **80%** מהמחיר המרבי **ליועץ 2** בתעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים המתפרסם ע"י החשב הכללי, מספר הודעה: ה. 13.9.2.1.

9.4. התמורה כוללת את כל ההוצאות הקשורות במתן השירותים לרבות הוצאות תקשורת, הוצאות משרדיות, הוצאות נסיעה וכן הוצאות אחרות הקשורות במתן השירותים.

10. תהליך בחירת הזוכה במכרז

10.1. שלב א' – עמידה בתנאי הסף

בשלב ראשון ועדת המכרזים של הרשות (או ועדה מקצועית שתמנה על ידה) תבדוק את עמידת ההצעות בתנאי הסף של המכרז. **הצעה שלא תענה על הדרישות, תיפסל.**

10.2. שלב ב' – קביעת ציון איכות

10.2.1. להצעות אשר עומדות בדרישות הסף כאמור לעיל, יקבע ציון איכות. כאמור, ציון האיכות יקבע ע"ב המסמכים שיצורפו להצעה.

10.2.2. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לזמן את המציעים ו/או המוצעים לביצוע השירותים מטעמם, או מי מיהם, לראיון בפני ועדת המכרזים, או מי שייקבע על ידה לצורך כך.

10.2.3. הועדה תעריך את המועמדים ולכל מועמד יקבע ציון איכות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

10.2.4. רק מועמדים אשר יקבלו ציון איכות 65% ומעלה יעברו לשלבים הבאים.

טבלת איכות

מס"ד	אמת מידה	תיאור	מדד	ניקוד
יועץ מיפוי ומדידות				
1	מספר תוכניות (תבי"ע) שהכין המודד	אמת מידה זו בוחנת את מספר תוכניות איחוד וחלוקה שביצע המודד. בדיקת אמת מידה זו תיעשה על בסיס רשימת עבודות (נספח ד'). הניקוד המרבי שניתן לצבור באמת מידה זו הינו 15 נקודות.	הכנת עד 2 תוכניות	5
			הכנת עד 4 תוכניות	9
			הכנת 5 תוכניות ומעלה	15
2	מספר תשריטי החלוקה שביצע המודד	אמת מידה זו בוחנת את מספר תשריטי איחוד וחלוקה שביצע המודד. בדיקת אמת מידה זו תיעשה על בסיס רשימת עבודות (נספח ד'). הניקוד המרבי שניתן לצבור באמת מידה זו הינו 20 נקודות.	עד 2 תשריטי איחוד וחלוקה	5
			עד 4 תשריטי איחוד וחלוקה	12
			מעל 5 תשריטי איחוד וחלוקה	20
3	קידום תוכניות לצורכי רישום	אמת מידה זו בוחנת את מספר התצ"רים שקידם המודד. בדיקת אמת מידה זו תיעשה על בסיס רשימת עבודות (נספח ד'). הניקוד המרבי שניתן לצבור באמת מידה זו הינו 20 נקודות.	עד 2 תצ"רים	5
			עד 4 תצ"רים	12
			5 תצ"רים ויותר	20
4	בקיאות בתהליך הכנת תוכניות, תשריטים ומפות. ראיון מקצועי ;	אמת מידה זו תבחן את בקיאותו של מבצע השירותים בכל התהליך הארוך של הכנת תוכניות, תשריטים ותצ"רים. אמת מידה זו תיקבע על ידי התרשמות הוועדה מראיון שיערך עם מבצע השירותים ומענה על שאלות מקצועיות, כולל המלצות בכתב ובעל-פה.	עפ"י התרשמות בראיון	20
				25
100				
				סה"כ

עמוד 7 מתוך 27

אגף מיפוי מדידות ו-GIS

מנחם בגין 125, קריית הממשלה, ת.ד. 7246, ת"א 67012

www.land.gov.il | דוא"ל: modediminhai@land.gov.il | שער הממשלה: www.gov.il



מס"ד	אמת מידה	תיאור	מדד	ניקוד
יועץ להכנת תצ"רים				
1	ניסיון מקצועי	בחינת ניסיונו המקצועי של מבצע השירות ברישום פרצלציות. בדיקת אמת מידה זו תיעשה על בסיס רשימת עבודות (נספח ד'). לצורך העניין, "גושי רקע" שנספחים לגוש החדש ייספרו כתצ"ר אחד. הניקוד המרבי שניתן לצבור באמת מידה זו הינו 27 נקודות.	רישום עד 12 תצ"רים	15
			רישום עד 16 תצ"רים	22
			רישום 20 תצ"רים ומעלה	27
2	מספר לשכות הרישום שבהם נרשמו התצ"רים	אמת מידה זו בוחנת את מספר לשכות הרישום שבהן השלים המציע רישום פרצלציה, במהלך התקופה שהחלה ביום 1/1/2005 והסתיימה במועד האחרון להגשת הצעות למכרז. בדיקת אמת מידה זו תיעשה על בסיס רשימת עבודות (נספח ד'). הניקוד המרבי שניתן לצבור באמת מידה זו הינו 10 נקודות.	2 לשכות רישום	5
			3 לשכות רישום	7
			מעל 3 לשכות רישום	10
3	מספר הלקוחות עבורם בוצע הרישום	אמת מידה זו בוחנת את מספר הלקוחות עבורם השלים המציע רישום תצ"ר, במהלך התקופה שהחלה ביום 1/1/2010 והסתיימה במועד האחרון להגשת הצעות למכרז. בדיקת אמת מידה זו תיעשה על בסיס רשימת עבודות (נספח ד'). הניקוד המרבי שניתן לצבור באמת מידה זו הינו 8 נקודות.	עד 2 לקוחות	4
			3-4 לקוחות	6
			5 לקוחות ויותר	8
4	בקיאות בשיטות הרישום	אמת מידה זו תבחן את בקיאותו של מבצע השירותים בשיטות הרישום השונות ("שיטה ישנה", "שיטה חדשה") ידיעה מעמיקה בחוק המקרקעין וחוק התכנון והבנייה, ידע בטיפול ברישומים ישנים לרבות רישומים בספרי המיסים, טיפול בהערות אזהרה כולל שעבודים ועיקולים.	התרשמות בראיון	25
5	ראיון מקצועי	אמת מידה זו תיקבע על ידי התרשמות הוועדה מראיון שיערך עם מבצע השירותים ומענה על שאלות מקצועיות, כולל המלצות בכתב ובעל-פה.		30
				100

סה"כ

10.3. שלב ג' – ציון מחירי עלות של ההצעות

1. הצעות המחיר תפתחנה רק לאחר קביעת ציון האיכות.
2. ההצעה אשר עלותה היא הנמוכה ביותר, תקבל את מלא הניקוד לרכיב העלות (100 נק'), ויתר ההצעות תקבלנה ציון יחסי להצעה הזולה כדלקמן:

עמוד 8 מתוך 27

אגף מיפוי מדידות ו-GIS

מנחם בגין 125, קריית הממשלה, ת.ד. 7246, ת"א 67012

www.land.gov.il | דוא"ל: modediminh@land.gov.il | שער הממשלה: www.gov.il gov

10.4. שלב ד' – שקלול ציון האיכות עם ציון העלות

10.4.1. המשקל לכל מרכיב יהיה כדלקמן:

ציון האיכות : 70%.

ציון המחיר : 30%.

10.4.2. ההצעה שתקבל את הציון המשוקלל (איכות ומחיר) הגבוה ביותר לכל תפקיד, תזכה באותו תפקיד.

10.4.3. אין מניעה כי אותה הצעה תזכה בשני התפקידים, או באחד מהם בלבד.

11. ניגוד עניינים

11.1. על המציע ומבצע השירותים (במידה ואינו המציע בעצמו), להצהיר כי אינו נמצא בניגוד עניינים בין השירותים אותם הוא מספק כיום לבין השירותים הנדרשים לרשות במסגרת פניה זו, וכי יימנע מלהימצא במצב זה למשך תקופת ההתקשרות.

11.2. על המציע ומבצע השירותים מטעמו (במידה ואינו המציע עצמו) לחתום על ההצהרה בנוסח המצ"ב **כנספח ה'** למסמכי המכרז.

11.3. המציע הזוכה ובמבצע השירותים (במידה ואינו המציע בעצמו) מתחייב לדווח לרשות לאלתר על כל מצב בו קיים חשש לניגוד עניינים. כמו כן מתחייב המציע הזוכה להביא לידיעת הרשות כל מידע העשוי להיות רלבנטי לקביעת הרשות אם קיים ניגוד או חשש לניגוד עניינים אצלו או אצל מבצע השירותים המוצע מטעמו.

12. שמירת סודיות

12.1. הזוכה וכל נותן שירותים מטעמו יתחייב לשמור על סודיות המידע שיגיע אליו עקב מתן השירותים הן בתקופת ההסכם והן לאחריה. כמו כן יתחייב הזוכה כי יימנע מגילוי של מידע כלשהו הנוגע לפעילותו עבור המשרד, הן לגורמים שאינם קשורים לזוכה והן לגורמים אצל הזוכה עצמו שאינם מספקים שירותים בקשר עם מכרז זה.

12.2. הזוכה ומבצעי השירותים מטעמו יידרשו לחתום על טופס התחייבות לשמירת סודיות המצורף **כנספח ו'** למסמכי ההצעה.

12.3. כל תוצר עבודה של הזוכה, בכל מידה שהיא, בכל שלב של העבודה, יהא שייך בלעדית לרשות. מובהר בזאת, כי העבודה וכל תוצריה וזכויות היוצרים על העבודה, מכל סוג, יהיו רכוש הבלעדי של הרשות, והזוכה לא יהיה רשאי לעשות בהם שימוש כלשהו אלא באישור מפורש מראש ובכתב מהרשות. הזכות לפרסום כל החומרים ותוצרי העבודה שמורה לרשות בלבד, והזוכה לא יהיה רשאי לעשות בהם שימוש אלא באישור מפורש מראש ובכתב.

13. תנאים כלליים

- 13.1. לרשות נשמרת הזכות לפנות למציעים לצורך השלמת מסמכים תחת פסילת הצעות חסרות וכן לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציעים כולם בכדי לקבל הבהרות להצעתם, או בכדי להסיר אי-בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות הכל בכפוף להוראות התכ"ם ולהוראות חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992, והתקנות שהותקנו מכוחו.
- 13.2. בנוסף, ומבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, הוראות כל דין והלכה פסוקה, ועדת המכרזים רשאית מנימוקים שיירשמו להורות על תיקון כל פגם שנפל בהצעה, או להבליג על הפגם, וזאת אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הציבור ואת תכליתו של מכרז זה.
- 13.3. הרשות רשאית בכל עת, בהודעה שתועבר בכתב, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז זה, על פי שיקול דעתה המוחלט.
- 13.4. המציע שייבחר יספק את השירותים בימים ובשעות הנדרשים בהתאם לאופי המשימה ולהנחיות מנהל אגף מיפוי ומדידות.
- 13.5. על מבצע השירותים המוצע לבצע בעצמו את כל השירותים. ככל ותתבקש החלפת מבצע השירותים במהלך תקופת ההתקשרות, הדבר יהיה טעון אישור מראש ובכתב של הממונה. יצוין, כי החלפת מבצע השירותים יכולה להוות עילה לסיום מידי של ההתקשרות ולספק לא תהיה כל דרישה ו/או טענה בעניין.
- 13.6. האחריות ללימוד תנאי העבודה ותנאי החוזה והבנתם, חלים על המציע במלואם. לא תעמוד למציע טענת אי הבנת דרישות השירותים המבוקשים, החוזה ותנאי התשלום וטענה זו לא תשמש בסיס לתביעות לעדכון ההצעה.
- 13.7. ההצעה כפופה לכל תנאי המכרז, והחוזה המצ"ב **כנספה א'**. המציע הזוכה יחתום על החוזה בנוסח המצ"ב כנספה א' תוך 15 ימים מהמועד שבו יימסר לו על זכייתו במכרז. במקרה שעד לתאריך הני"ל, יחזור בו מציע אשר זכה במכרז מהצעתו או חלק ממנה, ו/או לא יחתום על החוזה כנדרש בסעיף זה, תראה הרשות את ההצעה כבטלה.
- 13.8. אין לבצע כל שינוי או תוספת במסמכי המכרז או כל התייחסות לגביהם בין ע"י תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או כל דרך אחרת, למעט במקום שנדרש בתנאי המכרז.
- 13.9. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז בכל עת בלא לנמק את סיבת הביטול. כמו כן, הרשות אינה מתחייבת לבחור בהצעה כלשהי, והיא רשאית להחליט שלא להתקשר כלל, מטעמים תקציביים או אחרים.
- 13.10. הרשות אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, ושומרת לעצמה את הזכות לנהל עם כל אחד מהמציעים מו"מ בנפרד לגבי הצעתו. בנוסף, רשאית הרשות לפנות בבקשה לקבל הצעות מחיר משופרות ביחס למחירים שהובאו בהצעות שהגישו המציעים.
- 13.11. הרשות רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי לקבוע מציעים ככשיר שני, שלישי וכו' (להלן: "כשיר ב"). הרשות רשאית להתקשר בהסכם עם כשיר ב' במקרה בו יתברר כי הזוכה במכרז איננו מסוגל ו/או איננו מתכוון לעמוד בתנאי המכרז ו/או ההסכם ו/או ההתקשרות עימו לא תצא לפועל מכל סיבה אחרת ו/או תופסק מכל סיבה שהיא. הצעתו של מציע שנבחר ככשיר ב' תעמוד בתוקפה ותחייב אותו לתקופה של 120 יום ממועד קבלת הודעת המזמין על בחירתו כאמור. יובהר, כי אין באמור כדי לפגוע בזכותה של הרשות לפעול בכל דרך חוקית במקרה זה, לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור - לפרסם מכרז חדש. אין בבחירת כשיר ב' ו/או בכריתת הסכם עימו כדי לפגוע בכל זכות או טענה שיעמדו לרשות כנגד הזוכה במכרז במקרה כאמור.

עמוד 10 מתוך 27

- 13.12. הרשות שומרת לעצמה את הזכות להפסיק את ההתקשרות באם המציע הזוכה לא סיפק את השירותים הנדרשים ו/או לא עמד בלוחות הזמנים כפי שהתבקש במהלך קבלת השירותים ו/או פעל שלא בהתאם לתנאים בדבר איסור ניגוד עניינים.
- 13.13. הזוכה ומי מטעמו מתחייבים להעניק את השירותים במומחיות, במקצועיות ובמיומנות על פי כל הסטנדרטים המקצועיים המקובלים ובהתאם לכל ההצהרות וההתחייבויות שנמסרו על ידו במסגרת מכרז זה. מובהר ומודגש, כי המחיר כולל את כל העלות הנובעת מהאמור לעיל לא כולל מע"מ, וכי הרשות לא תישא בכל תשלום נוסף למציע בשום תנאי.
- 13.14. הזוכה או מי מטעמו לא יהיה רשאי להעביר או להסב את זכויותיו ע"פ הצעה זו, כולן או חלקן, לצד שלישי אלא בהסכמה מראש ובכתב מהמשרד.
- 13.15. הזוכה יתחייב לשמור על סודיות המידע שיגיע אליו עקב מתן השירותים הן בתקופת ההסכם והן לאחריה. כן יתחייב הזוכה כי כל נותני השירותים מטעמו במסגרת הסכם זה, יימנעו מגילוי של מידע כלשהו הנוגע לפעילותם עבור המשרד, הן לגורמים שאינם קשורים לזוכה והן לגורמים אצל הזוכה עצמו שאינם מספקים שירותים בקשר עם מכרז זה. הזוכה ונותני השירותים מטעמו יידרשו לחתום על טופסי התחייבות לשמירת סודיות ומניעת ניגוד עניינים המצורפים כנספחים להסכם ההתקשרות.
- 13.16. כל תוצר עבודה של הזוכה, בכל מידה שהיא, בכל שלב של העבודה, יהא שייך בלעדית לרשות. מובהר בזאת, כי העבודה וכל תוצריה וזכויות היוצרים על העבודה, מכל סוג, יהיו רכוש הבלעדי של הרשות, והזוכה לא יהיה רשאי לעשות בהם שימוש כלשהו אלא באישור מפורש מראש ובכתב מהרשות. הזכות לפרסום כל החומרים ותוצרי העבודה שמורה לרשות בלבד, והזוכה לא יהיה רשאי לעשות בהם שימוש אלא באישור מפורש מראש ובכתב.
- 13.17. אין באמור בסעיפים לעיל כדי לפגוע בכל זכות הקיימת לרשות ולוועדת המכרזים על פי חוק חובת המכרזים, תשנ"ג-1993 או התקנות על פיו.

14. היעדר יחסי עבודה

- 14.1. הצדדים מסכימים כי היחסים ביניהם הינם יחסי מזמין-קבלן עצמאי, ובשום מקרה לא יחולו יחסי עובד ומעביד בין הרשות לבין הספק ו/או עובדיו של הספק ו/או הפועלים מטעמו. במקרה שתוגש נגד הרשות תביעה שעניינה יחסי עובד ומעביד ישפה הספק את הרשות בגין כל תשלום כספי או חיוב שיפסק נגד הרשות מיד עם דרישת הרשות והצגת הפסק המחייב.
- 14.2. הספק מצהיר בזאת כי הוא האחראי הבלעדי על עובדיו, וכי הוא היחיד הנושא בכל אחריות, חבות או חוב שמעביד עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו, לרבות בתשלומי שכר ו/או זכויות סוציאליות מכל מין וסוג.
- 14.3. כל שינוי שיחול בהסכם העבודה שבין הספק לבין עובדיו אינו מעניינו של הרשות, למעט אם השינוי מביא לאי עמידת נותן השירות בהוראות כל דין והסכם מחייב.

בכבוד רב,

מנהל אגף בכיר מיפוי, מדידות ו-GIS

עמוד 11 מתוך 27

אגף מיפוי מדידות ו-GIS

מנחם בגין 125, קריית הממשלה, ת.ד. 7246, ת"א 67012

דוא"ל: modedimminhal@land.gov.il | שער הממשלה: www.gov.il | www.land.gov.il

נספח א'

חוזה למתן שירותים

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ חודש _____ שנת _____

ב י נ

מצד אחד

רשות מקרקעי ישראל (להלן הרשות)

ל ב י נ

מצד שני

_____ (להלן "הקבלן")

הואיל והרשות מעוניינת כי הקבלן יבצע עבורה את השירותים המפורטים בחוזה זה, באופן, במועדים ובתנאים הכלל כמפורט להלן.

והואיל והקבלן מצהיר כי הוא כשיר, מסוגל ומסכים לבצע עבור הרשות את השירותים המפורטים בחוזה זה כאמור להלן.

והואיל ושני הצדדים החליטו כי השירותים יינתנו לרשות שלא במסגרת של יחסי עבודה הנהוגים בין עובד למעביד אלא כאשר הקבלן פועל כבעל מקצוע עצמאי, המעניק את שירותיו לרשות על בסיס קבלני ומקבל את תמורת שירותיו כמתחייב ממעמד זה.

והואיל והרשות הסכימה להתקשר עם הקבלן כמפורט להלן, לאחר שהתקשרות זו אושרה ע"י ועדת המכרזים בישיבתה מיום _____, לאחר קביעת הקבלן הזוכה מכרז מס' 503/2016 למתן שירותי ייעוץ בנושאי מיפוי ומדידה.

עמוד 12 מתוך 27

אגף מיפוי מדידות ו-GIS

מנחם בגין 125, קריית הממשלה, ת.ד. 7246, ת"א 67012

לפיכך הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא לחוזה זה והנספחים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה:
 - א. הצעת המחיר
 - ב. התחייבות למניעת ניגוד עניינים
 - ג. התחייבות לשמירת סודיות
 - ד. נספח ביטוח

2. בחוזה זה יהיו למונחים שלהלן הפירושים שלצידם (אלא אם הכתוב מחייב פירוש אחר):
 - א. "הממונה" – מנהל אגף מיפוי, מדידות ו-GIS או מי שיוסמך על ידו לצורך חוזה זה.
 - ב. "חודש" "שנה" למיין הלוח הגרגוריאני.
 - ג. "הקבלן" – הזוכה במכרז – ספק השירות על פי חוזה זה.
 - ד. "מבצע שירותים": קבלן השירותים, או מבצע השירותים מטעם הזוכה הפועל בביצוע השירותים לפי הסכם זה.

3.
 - א. תחילת החוזה מיום _____ ותוקפו עד יום 31.12.16.
 - ב. הקבלן יבצע את השירותים, כמפורט בסעיף 4 להלן (להלן "השירותים").
 - ג. הקבלן מתחייב להעסיק בביצוע השירותים מטעמו מבצעי שירותים שאושרו על ידי ועדת מכרזים של הרשות בהתאם להצעת הקבלן למכרז 503/2016
מבצעי השירותים הם: 1. _____
2. _____
 - ד. הקבלן לא יחליף את מבצעי השירותים באחרים, אלא אם אישרה זאת ועדת מכרזים. הממונה יודיע לקבלן מראש ובכתב על החלטת ועדת מכרזים.
 - ה. לרשות הזכות להחליף מבצע שירותים קיים במידה ואינה שבעת רצון מתפקודו ובלבד שמבצע שירותים יעמוד בדרישות הסף של התפקיד ויאשר מראש ובכתב על ידי הממונה.
 - ו. הרשות רשאית להאריך את תוקף החוזה לתקופה נוספת, או לתקופות נוספות, עד לתקופת כוללת של 5 שנים כוללת תקופת חוזה זה. הוארך תוקף חוזה זה יחולו כל הוראותיו גם על כל תקופה נוספת.
 - ז. על אף האמור בסעיף זה, רשאית הרשות לבטל חוזה זה בכל עת, על יד מתן הודעה מוקדמת של 30 יום מראש, בלא שתצטרך לנמק את הסיבות לביטול החוזה ובלא שהקבלן יהיה זכאי לפיצוי כלשהו, או לתשלום כלשהו, עקב הביטול או כל הנובע ממנו, למעט תשלום המגיע לקבלן עבור העבודה שביצע עד למועד ביטול החוזה.
 - ח. בוטל החוזה על פי סעיף זה, או על פי כל סעיף אחר בהסכם זה, תהא הרשות רשאית להעסיק כל קבלן אחר כראות עיניה מבלי שלקבלן תהיה כל תביעה ו/או דרישה בקשר לכך.

עמוד 13 מתוך 27

אגף מיפוי מדידות ו-GIS

מנחם בגין 125, קריית הממשלה, ת.ד. 7246, ת"א 67012

www.land.gov.il | דוא"ל: modediminh@land.gov.il | שער הממשלה: www.gov.il gov

4. השירותים הנדרשים, כוללים ייעוץ בנושאי מיפוי ומדידה, בכל הקשור לשירותים להלן:
4.1. יועץ מיפוי ומדידות

- א. הכנת טבלת מעקב על סטטוס התקדמות של העבודות.
- ב. טיפול בהתקשרות מול הגורמים הרלוונטיים.
- ג. טיפול בהזמנת מפות מדידה ותוכניות לצורכי רישום ממודדי המאגר של הרשות תוך מתן הנחיות מדידה מדויקות.
- ד. קביעת סקרי שדה בהשתתפות מודד ומפקח המרחב, השתתפות בסקר והכנת מפת שטחים מוחזקים בהתאם לסיכום.
- ה. טיפול בקידום אישור תוכניות איחוד וחלוקה בקרקע חקלאית כבסיס לתצ"ר.
- ו. מעקב אחר אישור התוכניות לצורכי רישום ע"י רשויות התכנון ומוסדות אחרים.
- ז. ייעוץ, הדרכה ולווי עובדי היחידה בנושאי הכנת תוכניות ורישומן.
- ח. שירותים נוספים כפי שיידרש לצורך ביצוע העבודה נשוא מכרז זה ו/או לפי הנחיות מנהל אגף בכיר למיפוי מדידות ו-GIS.

4.2. יועץ להכנת תוכניות לצורכי רישום

- א. הכנת סקר היתכנות רישום מיד לאחר הצטרפות יישוב חדש לעבודה.
- ב. מעקב, בדיקת תצ"רים, ניהול והכנת מסמכי הרישום.
- ג. העברת מסמכי הרישום לאגף רישום והסדר לצורך בדיקתם והחתמתם.
- ד. שליחת התצ"רים ומסמכי הרישום ללשכת רישום המקרקעין ומעקב לביצוע.
- ה. שירותים נוספים כפי שיידרש לצורך ביצוע העבודה נשוא מכרז זה ו/או לפי הנחיות מנהל אגף בכיר למיפוי מדידות ו-GIS.

יובהר, כי השירותים אינם כוללים שירותי מדידה.

5.

- א. הקבלן, יספק את השירותים בימים ובשעות הנדרשים בהתאם לאופי השירותים, ולפי הנחיות הממונה.
- ב. הקבלן יגיש עבודותיו בעותק יחיד לממונה, או לכל גורם אחר ברשות, בהתאם להנחיית הממונה. הכנת העתקים נוספים, תהא באחריות, ע"ח וע"י הרשות.
- ג. הרשות תספק לקבלן צילומים, מפות, תרשימים, ונתוני מידע המצויים בתיקי הרשות ובמאגרי המידע, הכל לפי העניין, הדרושים לביצוע העבודות. כל הצילומים המפות והמסמכים האמורים בסעיף זה יהיו קניינה של הרשות, ויוחזרו ע"י הקבלן לרשות, מיד בתום השימוש בהם.
- ד. עבודות (סקרים, צילומים, חוות דעת מקצועיות, וכו') שתבוצענה בהזמנת הרשות, הינן רכוש בלעדי של הרשות, ואין לקבלן בלעדיות או "זכויות יוצרים" על עבודות אלו.
- ה. אין הקבלן מנוע ממתן שירותים לאחרים מחוץ למתן השירותים ע"י חוזה זה, ובלבד שלא יפגע בתנאי מתן השירותים ובאיכותם על פי חוזה זה ובכפוף לכך שלא יהיה כל חשש לניגוד עניינים בין השירותים הנוספים לבין השירותים שמעניק לרשות.

עמוד 14 מתוך 27

אגף מיפוי מדידות ו-GIS

מנחם בגין 125, קריית הממשלה, ת.ד. 7246, ת"א 67012

www.land.gov.il | דוא"ל: modedimminhal@land.gov.il | שער הממשלה: www.gov.il gov

1. הקבלן לא יעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם שירותיו לפי חוזה זה, ולא יעסוק בדרך כלשהי במתן שירותים לגורם אחר, תוך שימוש במידע שהגיע לידינו בעת או עקב ביצוע חוזה זה, למעט שירותים שישפך לגורמים אחרים, עפ"י הנחיות הממונה.

6.

א. בתמורה למתן שירותיו וכל התחייבויותיו של הקבלן עפ"י חוזה זה יהיה הקבלן זכאי לקבל מהרשות תשלומים על פי שעות עבודה בפועל.

ב. התמורה תשולם בהתאם להצעת הקבלן למכרז מס' 503/2016 :

_____ נ"ס לשעת עבודה של יועץ מיפוי ומדידות, בתוספת מע"מ כחוק.

_____ נ"ס לשעת עבודה של יועץ בנושא הכנת תוכניות לצורכי רישום, בתוספת מע"מ כחוק.

ג. לתמורה יתווספו הפרשי הצמדה בהתאם לכללי החשב הכללי לפי הוראה 7.17.2 וכמפורט כדלקמן :

בסעיף זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם :

יום הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות למכרז
 מדד הבסיס – זהו המדד הידוע בתום 18 חודש מיום הבסיס ומשמש בסיס להשוואה בינו ובין המדד הקובע, לצורך חישוב שיעור ההתאמה - המדד הידוע ביום הבסיס.
 מדד קובע – המדד האחרון הידוע במועד ביצוע ההצמדה.
 מדד המחירים לצרכן - כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.

המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן (להלן: "המדד").
 בתום 18 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות ייקבע מדד הבסיס אשר ישמש כבסיס להשוואה לצורך ביצוע הצמדות. ההצמדה תתבצע מידי 6 חודשים, כך שההצמדה הראשונה תיעשה בחלוף 24 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז ובכל 6 חודשים לאחר מכן. שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד הקובע למדד הבסיס.

למרות האמור לעיל, אם במהלך 18 החודשים הראשונים של ההתקשרות יחול שינוי במדד ושיעורו יעלה לכדי 4% ומעלה מהמדד הידוע במועד האחרון להגשת ההצעות תיעשה התאמה לשינויים כדלהלן :

שיעור ההתאמה ייעשה בין המדד, שהיה ידוע במועד שבו עבר המדד את 4% לבין המדד הידוע בחלוף 6 חודשים. לדוגמא: במידה ובחלוף 8 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות עלה המדד על 4%, אזי תתבצע הצמדה הראשונה בחודש ה-14 ומידי כל 6 חודשים לאחר מכן.

ד. התמורה כוללת את כל ההוצאות הקשורות במתן השירותים לרבות הוצאות תקשורת, הוצאות משרדיות, הוצאות נסיעה, וכן הוצאות אחרות הקשורות במתן השירותים.

ה. התמורה האמורה בסעיף זה, תכלול את כל הוצאות הקבלן.

ו. לא ישולם החזר הוצאות נסיעה ואש"ל.

ז. לא יוכרו שעות הנסיעה למקום העבודה ובחזרה, כשעות עבודה.

ח. התשלום יבוצע בהתאם לחשבונות שיוגשו בסוף כל חודש, לפי שעות עבודה בפועל ובפירוט העבודה שהתבצעה.

ט. התמורה תשולם תוך 45 יום מיום קבלת החשבון בהתאם להוראות החשכ"ל מס' 1.4.3 "מועדי תשלום".

י. כל תמורה לפי חוזה זה תשולם רק לאחר אישור הממונה, או מי שהוסמך על ידו לצורך כך, כי השירות אכן ניתן לפי תנאי חוזה זה.

יא. על התשלומים האמורים בסעיף זה ישולם מע"מ כחוק.

יב. ההיקף הצפוי של השירותים נשוא מכרז זה הוא 160 שעות עבודה בחודש, לכל מבצע שירותים.

עמוד 15 מתוך 27

- יג. אין הרשות מתחייבת להזמין את השירותים בהיקף האמור, ואין באמור כדי לגרוע מזכותה של הרשות להפסיק את ההתקשרות כאמור במכרז ובהסכם ו/או להקטין את היקף ההתקשרות או תקופת ההתקשרות והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- יד. הרשות רשאית להגדיל עד 30% את היקף השירותים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- טו. שווי מוערך של חוזה זה הוא _____ ₪. לסכום זה יתווסף מע"מ כחוק.

7. אם ייקבע מסיבה כלשהי, במועד כלשהו אחרי תחילתו של הסכם זה, כי למרות כוונת הצדדים, שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את העסקתו של הקבלן או מי מעובדיו ו/או היועצים המועסקים על ידו, כהעסקת עובד, וכי חלים עליו ועל העסקתו הדינים והתנאים החלים על עובד, הרי מוסכם ומותנה בזה בין הצדדים, כי שכרם של הנ"ל כעובד, בשל העסקתם בעקבות הסכם זה יחושב בהתאם לקבוע לעניין זה לגבי עובדי מדינה בתפקיד ודרגה דומים ככל האפשר, הכל כפי שייקבע ע"י נציב שרות המדינה, ובאין תפקיד זהה או דומה כאמור, יחושב השכר לפי הקבוע לעניין זה בהסכמי העבודה הקיבוציים החלים על עובדים מסוג זה, או בהעדר הסכם כאמור, לפי הסכם העבודה הקיבוצי הקרוב לעניין לדעת נציב שרות המדינה. חישוב השכר יעשה למפרע מיום תחילתו של הסכם זה, וכל החיובים והזיכויים על פי הסכם זה מתוד גיסא, והחישוב החדש האמור, מאידך גיסא יקוזזו הדדית.

בכל מקרה, לא יהא שכרם הכולל של הקבלן ושל כל מי שיחשב כ"עובד" כאמור, גבוה יותר מהתמורה הנזכרת בהסכם זה.

8. היעדר יחסי עבודה

- א. הצדדים מסכימים כי היחסים ביניהם הינם יחסי מזמין-קבלן עצמאי, ובשום מקרה לא יחולו יחסי עובד ומעביד בין הרשות לבין הספק ו/או עובדיו של הספק ו/או הפועלים מטעמו. במקרה שתוגש נגד הרשות תביעה שעניינה יחסי עובד ומעביד ישפה הספק את הרשות בגין כל תשלום כספי או חיוב שיפסק נגד הרשות מיד עם דרישת הרשות והצגת הפסק המחייב.
- ב. הספק מצהיר בזאת כי הוא האחראי הבלעדי על עובדיו, וכי הוא היחיד הנושא בכל אחריות, חבות או חוב שמעביד עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו, לרבות בתשלומי שכר ו/או זכויות סוציאליות מכל מין וסוג.
- ג. כל שינוי שיחול בהסכם העבודה שבין הספק לבין עובדיו אינו מעניינו של הרשות, למעט אם השינוי מביא לאי עמידת נותן השירות בהוראות כל דין והסכם מחייב.

9.

- א. בכל עת תהא הרשות רשאית להחליט אם הקבלן ממלא את התחייבויותיו על פי חוזה זה כיאות ואם קיים פגם או ליקוי במתן השירותים או כל חלק מהם.
- ב. מוסכם בין הצדדים כי הממונה, או מי שהוסמך על ידו, הוא שיחליט אם עבודותיו של הקבלן מבוצעות ברמה מקצועית נאותה, ויהיה רשאי לפי ראות עיניו לבטל החוזה או לצמצמו, אם ישתכנע כי עבודתו של הקבלן מתבצעת בצורה לקויה, או כי הקבלן חדל מבצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה. במקרה כזה יודיע מנהל אגף מיפוי ברשות או מי שהוסמך על ידו לקבלן 7 ימים מראש ובכתב על הפסקת עבודתו.
- ג. ביטול או צמצום החוזה לא יפטור את הקבלן מאחריות לאותו חלק השרות שניתן על ידו עד למועד הביטול או הצמצום.
- ד. בכפוף לשאר הוראות חוזה זה, הרי בכל מקרה של ביטולו או צמצומו, יהיה הקבלן זכאי לתשלום עבור אותו חלק של השירות שניתן על ידו בשלמות לשביעות רצון הרשות.
- ה. אין בסעיף זה כדי לפגוע בזכות הרשות לביטול החוזה על פי סעיף 3 (ז) לעיל.

10. חוזה זה הוא חוזה קבלנות כמשמעו בחוק חוזה קבלנות תשל"ד 1974.

עמוד 16 מתוך 27

11. כתנאי מוקדם לכניסת חוזה זה לתוקף ימציא הקבלן אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו 1976.
12. הקבלן לבדו אחראי כלפי כל המועסקים על ידי לפי דיני העבודה ודיני הנזיקין, כך יהיה הקבלן לבדו אחראי לכל נזק שיגרם על ידו ועל ידי אלה שיועסקו על ידו למטרות חוזה זה.
13. אם על אף האמור תחויב הרשות לשאת בחובות כלשהם, או לעשות מעשה כלשהו יפצה אותו על כך הקבלן, באורח מלא.
14. הקבלן מתחייב לשמור בסוד ידיעות שיגיעו אליו עקב ביצוע חוזה זה. ללא הרשאת המנהל לא ימסור הקבלן ידיעה כאמור לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלה. לעניין זה יחולו על הקבלן הוראות סעיפים 118 ו- 119 לחוק העונשין התשל"ז. הקבלן מתחייב להחתים את כל עובדיו והמועסקים על ידו לצורכי חוזה על התחייבות כאמור.
15. כל הודעה ע"פ חוזה זה שתישלח ע"י צד אחד למשנהו בדואר רשום לכתובת המצוינת בכותרת החוזה, תיחשב כאילו הגיעה לתעודתה 72 שעות לאחר המשלוח.

ולראיה באו על החתום

הקבלן

הרשות

עמוד 17 מתוך 27

אגף מיפוי מדידות ו-GIS

מנחם בגין 125, קריית הממשלה, ת.ד. 7246, ת"א 67012

www.land.gov.il | דוא"ל: modedimminhal@land.gov.il | שער הממשלה: www.gov.il

נספח ב'

טופס להגשת הצעה

מכרז מס' 503/2016 למתן שירותי ייעוץ בנושאי מיפוי ומדידה

1. אני החתום מטה מצהיר כי קיבלתי וכי קראתי את תנאי מכרז, ואת הנספחים המצורפים לו וכי הדרישות המקצועיות ברורות וידועות לי, העבודה המוצעת והיקפה ברורים לי, ויש למוצע לביצוע השירותים הכשורים והאמצעים הנדרשים לביצוע העבודה.
2. כן אני מתחייב לחתום על הסכם עם הרשות ולהתחיל מיד עם חתימתו את מתן השירותים, כל זאת, תוך 14 ימים מיום שאקבל, אם אקבל, הודעה כי זכיתי במכרז כמפורט בתנאי ההצעה.
3. **פרטי המציע:**

שם המציע: _____, ע"מ/ח"פ: _____

כתובת: _____

טלפון: _____ נייד: _____ פקס: _____

e-mail: _____

4. **איש הקשר מטעמנו לצורך תקשורת עם הרשות בעניין המכרז:**

שם: _____, ת.ז.: _____

כתובת: _____

טלפון: _____ טלפון נייד: _____ פקס: _____

e-mail: _____

5. **פרטי מבצעי השירותים המוצעים לתפקיד יועץ מיפוי ומדידות:**

שם	ת.ז.	כתובת

עמוד 18 מתוך 27

אגף מיפוי מדידות ו-GIS

מנחם בגין 125, קריית הממשלה, ת.ד. 7246, ת"א 67012

נספח ג'

טופס להגשת הצעת מחיר

מכרז מס' 503/2016 לקבלת שירותי ייעוץ בנושאי מיפוי ומדידה

חשוב! נספח זה יוכנס במעטפה נפרדת וסגורה, אשר תצורף לשאר מסמכי ההצעה.

שם המציע _____, מסי עוסק מורשה/ח"פ: _____

1. להלן הצעת המחיר לשעת עבודה למתן השירותים הנדרשים בש"ח, לא כולל מע"מ:

מחיר מקסימום בש"ח (הצעת המחיר לשעת עבודה לא תעלה סכום זה)	התמורה הנדרשת לשעת עבודה בש"ח (לא כולל מע"מ)	תפקיד
₪ 225.60		יועץ מיפוי ומדידות
₪ 225.60		יועץ להכנת תוכניות לצורכי רישום

2. הצעות מחיר העולות על הסכומים הנקובים בטבלה שבסעיף 1 לעיל תיפסלנה

3. התמורה כוללת את כל ההוצאות הקשורות במתן השירותים לרבות הוצאות תקשורת, הוצאות משרדיות, הוצאות נסיעה וכן הוצאות אחרות הקשורות במתן השירותים.

ולראיה באתי על החתום:

תאריך _____ חתימת המציע _____

אישור עורך דין / רואה חשבון (במקרה של תאגיד)

אני הח"מ _____ עו"ד / רו"ח מאשר בזה כדלקמן:

כי הי"ה המופרטים להלן, מוסמכים לחתום ולהתחייב בשם התאגיד _____ וכי
חתמו בפני על טופס ההצעה למכרז.

_____ ת.ז.

_____ ת.ז.

כל ההחלטות הדרושות על פי הוראות הדין לצורך חתימה על טופס זה התקבלו כדין.

תאריך _____ שם _____ חתימה וחותמת
עמוד 20 מתוך 27

אגף מיפוי מדידות ו-GIS

מנחם בגין 125, קריית הממשלה, ת.ד. 7246, ת"א 67012

פירוט ניסיון המציע – רשימת עבודות

מילוי נספח זה נדרש לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף וקביעת ציון האיכות בנוגע לניסיונו של המוצע לביצוע השירותים. יש לפרט בטופס זה את פרטי העבודות כנדרש עפ"י סעיף 8.5 להזמנה להשתתף במכרז ולצורך בדיקת אמות מידה מקצועיות כפי שמתוארות בסעיף 10 להזמנה להשתתף במכרז.

1. **יועץ מיפוי ומדידות** (אין צורך לפרט מעל ל-10 עבודות מכל סוג):

הכנת תוכניות איחוד וחלוקה (תב"ע):

מס"ד	מזמין העבודה	שם המקום	מספר תוכנית	תאריך מתן תוקף	פרטי איש קשר מזמין העבודה (כולל טלפון)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

הכנת תשריטי איחוד וחלוקה:

מס"ד	מזמין העבודה	שם המקום	מספר התשריט	שם וועדת התכנון	פרטי איש קשר מזמין העבודה (כולל טלפון)
1					
2					
3					
4					
5					
6				עמד 21 מתוך 27	

					7
					8
					9
					10

תצ"רים:

מס"ד	מזמין העבודה	מספר גוש (מספיק אחד)	מספר אליפסה	מספר חלקות יוצאות	שנת רישום התצ"ר בלשכת רישום המקרקעין	פרטי איש קשר מזמין העבודה (כולל טלפון)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

עמוד 22 מתוך 27

אגף מיפוי מדידות ו-GIS

מנחם בגין 125, קריית הממשלה, ת.ד. 7246, ת"א 67012

2. יועץ להכנת תוכניות לצורכי רישום (אין צורך לפרט מעל ל-21 עבודות):

רישום תוכניות לצורכי רישום:

מס"ד	מזמין העבודה	מספר גוש	מספר אליפסה	שנת רישום התצ"ר בלשכת רישום המקרקעין	מספר חלקות תמורה בתצ"ר	שם לשכת רישום המקרקעין בה נרשם התצ"ר	פרטי איש קשר מזמין העבודה (כולל טלפון)
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							

עמוד 23 מתוך 27

אגף מיפוי מדידות ו-GIS

מנחם בגין 125, קריית הממשלה, ת.ד. 7246, ת"א 67012

נספח ה'

התחייבות למניעת ניגוד עניינים

בנוסף ומבלי לגרוע מהוראות מפרט מכרז זה על נספחיו וממסמכי ההצעה שהוגשה על-ידי המציע-

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשה החתימה מטעם _____ שמספרו _____ (להלן: המציע) מצהיר ומתחייב בזאת, בכתב, כי במועד הגשת ההצעה מתקיימות כל הדרישות הבאות, ואם אזכה במכרז מתחייב להמשיך עמוד בכל הדרישות הבאות, במשך כל תקופת ההתקשרות, כדלקמן:

1. המציע ומי מהצוות אשר מוצע ויועמד לרשות המשרד במסגרת מתן השירותים נשוא המכרז, לא נמצא ולא יימצא במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים, בין ביצוע השירותים או מילוי תפקיד או עיסוק במסגרת אספקת השירותים במכרז זה לבין עניין אחר של מי מהם או של עובדיהם.

2. בכלל זה המציע מצהיר ומתחייב כי לא ידוע לו בהתייחס למציע או למי מהצוות המוצע - על ניגוד עניינים קיים או שמי מהם עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידו ו/או עיסוקו במסגרת מתן השירותים למשרד לבין עניין אחר שלו או עניין של קרובו או עניין של גוף שהוא או קרובו חבר בו.

לעניין נספח זה, בכלל "עניין אחר" ייחשבו-

לרבות, עניין שלו או של קרובו או של גוף שהמציע או מי מהצוות המוצע או קרוב של מי מהם

חבר בו, מנהל אותו או עובד אחראי בו, או גוף של המציע או מי מהצוות המוצע או לקרוב שלו חלק בו, בהון מניות, בזכות לקבלת רווחים, בזכות למנות מנהל או בזכות הצבעה, וכן גם עניינו של לקוח, שהמציע או מי מהצוות המוצע או מעסיקו או שותפו, או עובד העובד עימו או בפקוחו, מיצגים/ מייעצים/ מבקרים (מחק את המיותר)

_____ שם מורשה החתימה + חתימה

_____ תאריך

אימות חתימה

אני הח"מ. עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי מר/גב' _____ אשר זיהה את עצמו/ה באמצעות ת.ז. מס' _____ ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהייה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן חתם/ה על הצהרה זו בפני.

שם _____ חותמת וחתימה _____ תאריך _____

עמוד 24 מתוך 27

נספח ו'

התחייבות לשמירת סודיות

שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ שנת _____

על ידי _____
 ת.ז. _____
 מכתובת _____
 מטעם המציע _____

הואיל ורשות מקרקעי ישראל, מקבלת שירותים כהגדרתם במסמכי מכרז מס' 503/2016 למתן שירותי ייעוץ בנושאי מיפוי ומדידה.
 והנני נותן שירותים לרשות במסגרת הזכייה במכרז מס' 503/2016.
 והואיל ובמסגרת מתן השירותים, הנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים של הרשות, לפיכך הנני מתחייב כלפי רשות מקרקעי ישראל כדלקמן:

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

- "השירותים" מתן שירותים במסגרת מכרז פומבי מס' 503/2016 למתן שירותי ייעוץ בנושאי מיפוי ומדידה.
- "נותן שירותים" כל מנותני השירותים מטעם המציע הזוכה אשר באמצעותו יינתנו שירותים לרשות
- "מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא"ב הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.
- "סודות מקצועיים" כל מידע אשר יגיע לידי היועץ או מי מטעמו בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י המשרד ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

עמוד 25 מתוך 27

2. שמירת סודיות

הנני מתחייב לשמור את המידע ו/או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים נשוא מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ו/או הסודות המקצועיים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום:

_____	_____	_____
תאריך	חותמת התאגיד	שם + חתימת מורשה החתימה

עמוד 26 מתוך 27

נספח ז'

נספח ביטוח

יפורסם בהמשך

עמוד 27 מתוך 27

אגף מיפוי מדידות ו-GIS

מנחם בגין 125, קריית הממשלה, ת.ד. 7246, ת"א 67012

www.gov.il | שער הממשלה: www.gov.il | דוא"ל: modedimminhal@land.gov.il | www.land.gov.il